



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №24»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
МБОУ СОШ №24  
протокол №1 от 30.09.2018г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ СОШ №24  
№103-1 от 03.09.2018г.

**Положение  
о комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений в Муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная  
школа № 24»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №24» (далее – МБОУ СОШ №24) разработано в соответствии с статьей 45 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ СОШ №24 (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия создается с целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБОУ СОШ №24, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий.

## **2. Создание Комиссии**

2.1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей/законных представителей обучающихся и представителей работников МБОУ СОШ №24.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей/законных представителей обучающихся и общим собранием работников школы. Сформированный состав утверждается приказом директора МБОУ СОШ №24.

2.2. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из МБОУ СОШ №24 обучающегося, родителем/законным представителем которого является член Комиссии, или увольнение работника МБОУ СОШ №24 – члена Комиссии.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

2.6. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Работу Комиссии организует председатель Комиссии

## **3. Организация деятельности Комиссии**

3.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.2. Обращение подается в письменной или устной форме, или в форме электронного документа. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.3. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала рассмотрения обращения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее  $3/4$  (5 человек) членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.4. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, при условии присутствия на заседании  $2/3$  членов Комиссии.

3.5. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей/законных представителей несовершеннолетних обучающихся, а также работников МБОУ СОШ №24, Комиссия возлагает

обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.7. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.8. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.