МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №24»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
_____/ Коломникова Т.С./
Председатель Совета обучающихся
_____/ Павлова С.Д./

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №24
_____ Азиева Н.Э.
«10» _____2017 г.
Приказ № 40-2 от 10.05.2017

Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №24», а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №24 (далее - МБОУ СОШ №24), а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от

17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. №1015г.;
- Уставом МБОУ СОШ №24;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ СОШ №24
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №24.

1.2 Настоящее Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в МБОУ СОШ №24;
- регламентирует деятельность педагогов и администрации образовательного учреждения по учету индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в МБОУ СОШ №24, и поощрений обучающихся.

1.3 В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- индивидуальное образовательное достижение обучающегося - результат освоения обучающимся образовательных программ - начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также

дополнительных образовательных программ, программ внеурочной деятельности, элективных курсов;

- личное дело - сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативно-правовыми актами, локальными актами и организационно-распорядительными документами МБОУ СОШ №24;
- портфолио обучающегося – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных достижений обучающегося в урочной и внеурочной детальности;
- поощрение – способ/ метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых успехов и выделении особо отличившихся: их награждении в виде призов, грамот, памятных подарков;
- ФГОС ОО – федеральные государственные стандарты общего образования;
- ООП - основная образовательная программа.

1.4 Положение разрабатывается, рассматривается и принимается педагогическим советом МБОУ СОШ №24, утверждается приказом директора.

1.5 В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ СОШ №24

2.1 Целью индивидуального учета результатов освоения

обучающимися образовательных программ является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2 Задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися образовательных программ;
- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности МБОУ СОШ №24;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семья в интересах развития обучающегося.

2.3 Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ обеспечивается через:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексонов подхода к оценке достижений обучающихся всех трех групп результатов образования: предметные, метапредметные, личностные;
- разработку и выбор форм оценивания, контрольно-измерительных материалов адекватно возрасту обучающихся;

- дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающихся углубленное изучение отдельных предметов или профильное обучение;
- организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, образовательных мероприятий);
- повышение компетентностного уровня педагогов, обучающихся;
- ознакомлении родителей (законных представителей) обучающихся с ходом и результатами их образовательной деятельности.

2.4 В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся положены принципы:

- планомерность;
- обоснованность;
- полнота;
- объективность;
- системность;
- открытость;
- результативность;
- непрерывность;
- достоверность.

3.Индивидуальные образовательные результаты обучающихся МБОУ СОШ №24

3.1 В МБОУ СОШ №24 осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающихся образовательных программ:

- начального общего образования;

- основного общего образования;
- среднего общего образования.

3.2 К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- учебные достижения;
- достижения по программам внеурочной деятельности;
- достижения по программам дополнительного образования;
- личные образовательные достижения.

3.2.1 К учебным достижениям обучающихся относятся:

- предметные, метапредметные освоения обучающимися образовательных программ;
- результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся;
- достижения обучающихся в проектной, проектно-поисковой, познавательной, учебно-исследовательской деятельности.

3.2.2. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования обучающихся относятся:

- предметные и метапредметные результаты, необходимые для дальнейшего освоения обучающимися образовательных программ;
- результаты/ участие в олимпиадном движении, интеллектуальных, профессиональных и творческих конкурсах;
- результаты/ участие в физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях;
- сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне».

3.2.3. К личным образовательным достижениям обучающихся относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт;

- толерантность в отношении других культур, народов, религий;
- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли;
- осознание и развитие личностных смыслов учения;
- готовность и способность к самообразованию;
- участие в работе органов ученического самоуправления;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

3.2.4. К метапредметным результатам освоения обучающимися образовательных программ обучающихся относится:

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции);
- рефлексивные (целеполагание, планирование деятельности; выбор способов деятельности, самооценка, самоконтроль);
- познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме, перевод одного способа подачи информации в другой, смысловое чтение, проектно-исследовательская компетентность);
- коммуникативные (выступления с различного рода информацией, аргументированное выражение собственного мнения, создание текстов различных стилей, типов и видов).

3.2.5 Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных

Образовательных достижений в спортивной, творческой, интеллектуальной, экспериментальной и иной деятельности.

4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающихся образовательных программ и поощрений

обучающихся, полученных в МБОУ СОШ №24

4.1 Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ обучающимися (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, проектной деятельности);
- внешней оценки результатов освоения образовательных программ обучающимися (результаты мониторингов различного уровня, государственной итоговой аттестации, результаты участия в олимпиадах).

4.2 Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется на:

- бумажных носителях;
- электронных носителях.

4.2.1 К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ и поощрения относятся дневники и личные дела обучающихся, портфолио, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного и среднего общего образования, акты, приказы, аналитические материалы, материалы самообследований.

4.2.3 К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ и поощрения относятся электронный дневник, электронный журнал, базы данных в АИС «СГО».

4.2.4. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ и поощрения включены в номенклатуру дел МБОУ СОШ №24;

4.2.5 К необязательным бумажным и электронным носителям

индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

4.2.6 Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации образовательного учреждения, педагогом, решением предметной кафедры или педагогического совета, заместителя директора учреждения, родительским собранием.

4.3. Учет индивидуальных образовательных результатов по предметам учебного плана осуществляется в дневниках обучающихся и соответствующих разделах электронного журнала системы АИС «СГО»;

4.4 Учет индивидуальных образовательных результатов по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования осуществляется соответственно в портфолио.

4.5 К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании;
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебной исследовательской работе, спортивных соревнованиях, в творческих конкурсах;
- сертификаты участников научно-практических конференций, летних

школ, творческих фестивалей и др.;

- свидетельства, удостоверения.

4.6. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);
- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) как формы сохранения результатов индивидуальной/ групповой работы;
- научные проекты (с презентациями);
- выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики отражающие состояние навыков ребенка – соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

4.7. Результаты обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего или среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

5. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся в МБОУ СОШ №24

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией МБОУ СОШ №24 исключительно в интересах обучающихся для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах и

поощрениях обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ. Передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимся законными представителями ребенка, не допускается.

5.3. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и/или их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами МБОУ СОШ №24, а также на основании личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

6. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

6.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 №125-ФЗ, Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организации, с указанием сроков хранения, утверждённых Росархивом 06.10.2000, приказ №988-ш от 19.12.2012г. «Об утверждении номенклатуры дел»):

- книга учёта бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании - 75 лет (ст.528а);
- книга учёта бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании - 50 лет (ст.528а);

- документы по индивидуальному обучению - 5лет (кабинет заместителя директора);
- классные журналы - не менее 25 лет (ст.605);
- протоколы промежуточной аттестации - в течение 1 года (Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №24).